



JUDEȚUL TIMIȘ
PRIMĂRIA COMUNEI DENTA
Cod poștal 307145 Denta nr. 224
Tel. / Fax: 0256 398 403
E-mail: primar@primaria-denta.ro
Nr. 3521 din 05.09.2024

ANUNȚ EXAMEN PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL

În conformitate cu prevederile art. VII alin. (38) și ale art. 156 din OUG nr. 121/2023, pentru modificarea și completarea OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din OUG nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ și ale anexei nr. 10 la OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, Primăria comunei Denta organizează la sediul instituției din localitatea Denta, nr. 224, examen de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut pentru următoarea funcție publică de execuție:

– Consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional deținut – asistent, grad profesional după promovare – principal, compartiment achiziții publice, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Denta, județul Timiș;

Condiții de participare:

Candidatul trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 479 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;

b) să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;

c) să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;

d) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Examenul de promovare constă în 3 probe succesive, după cum urmează:

1. verificarea eligibilității candidatului, în urma depunerii dosarului de examen;
2. proba scrisă;
3. interviul.

Calendar de desfășurare:

-depunere dosare examen: 06.09.2024 - 25.09.2024 inclusiv;

- proba scrisă: în data de 7 octombrie 2024 orele 10:00, la sediul Primăriei comunei Denta, localitatea Denta, nr. 224;

- proba interviu: în data de 9 octombrie 2024, orele 11:00

Dosarul de înscriere la examen se depune la sediul Primăriei comunei Denta, nr. 224, județul Timiș, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada 6 septembrie 2024 – 25 septembrie 2024, inclusiv, și conține în mod obligatoriu următoarele documente:

1. formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din anexa nr. 10- OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

2. copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;

3. copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;

4. adeverința eliberată de compartimentul resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată.

5. dovada obținerii numărului minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii, sau a urmăririi unei forme de perfecționare profesională cu durată de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;

Copiile de pe actele de mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de examen.

Modalitatea de înscriere la concurs

Potrivit dispozițiilor art. VII alin. (17) din OUG nr. 121/2023, dosarul de concurs se poate depune personal de către candidat, se poate transmite prin intermediul unui serviciu de curierat sau se poate transmite în format electronic, la adresa de e-mail indicată de autoritatea sau instituția publică în anunțul de concurs.

Documentele care constituie dosarul de concurs se depun în copie, cu obligația candidatului de a prezenta secretarului comisiei de concurs originalele acestor documente, pentru certificare pentru conformitate cu originalul, până cel târziu la data desfășurării probei interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire în funcția publică în cazul promovării concursului.

Bibliografie și tematica

1. Constituția României, republicată, cu tematica partea I, partea a II-a, titlul I și titlul II, partea a IV-a, titlul I și partea a VI-a, titlul I și titlul II ;

2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Partea I, titlul I și titlul II din partea a II-a, titlul I din partea a IV-a și titlul I și II din partea a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare ;

3. Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica integral;

4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica integral

5. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare – integral;

6. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare - integral;

7. Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare – integral.

Persoana de contact:

Selegean Felicia-Mariana, secretar general, 0256398403, e-mail:primar@primaria-denta.ro

PRIMAR

TAPANOV PETRU